**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУНАШАКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
 КУНАШАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

 **РЕШЕНИЕ**

21.02.2024г. № 5

О рассмотрении проекта решения

«Об утверждении Положения «О порядке оказания адресной материальной помощи гражданам»»

Заслушав информацию Главы Кунашакского сельского поселения, рассмотрев проект решения Совета депутатов Кунашакского сельского поселения О рассмотрении проекта решения «Об утверждении Положения «О порядке оказания адресной материальной помощи гражданам»», в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кунашакского сельского поселения

Совет депутатов Кунашакского сельского поселения

РЕШАЕТ:

1. Рассмотреть проект решения «Об утверждении Положения «О порядке оказания адресной материальной помощи гражданам»» (прилагается), внести изменения и дополнения по ходу рассмотрения на заседании постоянных комиссий Совета депутатов.
2. Вернуться к утверждению Положения «О порядке оказания адресной материальной помощи гражданам» на следующем заседании Совета.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Кунашакского сельского поселения.
4. Контроль исполнения данного решения возложить на мандатную комиссию Совета депутатов.

Председатель Совета депутатов Кунашакского сельского поселения В.Ф. Хакимов

проект

**Приложение
к решению Совета депутатов
Кунашакского сельского поселения
 от 21.02.2024г. № 5**

**Положение
о порядке оказания адресной материальной помощи гражданам**

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение разработано в целях определения порядка оказания единовременной адресной материальной помощи гражданам, постоянно проживающим на территории Кунашакского сельского поселения (далее – заявителям), оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

Под трудной жизненной ситуацией понимается ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, утрата документов, денег и другое), которую он не может преодолеть самостоятельно.

1.2. Материальная помощь оказывается в денежной форме за счет средств резервного фонда Администрации (Главы) Кунашакского сельского поселения (далее – средства бюджета). 1.3. Предоставление адресной материальной помощи основывается на принципах адресности, доступности, добровольности, гуманности и дифференцированного подхода к определению форм, видов и объемов адресной материальной помощи в зависимости от материального положения, состояния трудоспособности и других жизненных обстоятельств конкретного получателя. 1.4. Предоставление адресной материальной помощи осуществляется не чаще одного раза в год с даты оказания предыдущей адресной помощи, за исключением случаев, указанных в пункте 2.5 настоящего Положения.

2. Порядок назначения материальной помощи

2.1. Распоряжение о назначении материальной помощи принимает Глава Кунашакского сельского поселения на основании решения Комиссии по оказанию материальной помощи гражданам, (далее - Комиссия). 2.2. Материальная помощь может оказываться гражданам (семьям): - малоимущим одиноким и одиноко проживающим пенсионерам, инвалидам, находящимся в трудной жизненной ситуации; - малоимущим семьям, состоящим из пенсионеров, инвалидов, находящимся в трудной жизненной ситуации; - малоимущим семьям с детьми, в том числе имеющим трех и более детей; - малоимущим неполным семьям с детьми, в том числе воспитывающим ребенка-инвалида (детей-инвалидов); - семьям и гражданам в случае имущественных потерь или жилья, являющегося единственным, в результате чрезвычайных ситуаций (пожара, стихийного бедствия, наводнения, техногенной аварии и так далее); - семьям участников СВО; -долгожителям, проживающим на территории Кунашакского сельского поселения.

2.3. Администрация поселения осуществляет выплату единовременной адресной материальной помощи путем перечисления денежных средств на лицевой банковский счет заявителя. 2.4. Комиссия, при исчислении размера единовременной адресной материальной помощи, учитывает в каждом отдельном случае материальное положение гражданина, состояния трудоспособности и другие объективные жизненные обстоятельства.

Размер адресной материальной помощи определяется Комиссией и может составлять:

- до 1000 рублей –гражданам-долгожителям, проживающим на территории Кунашакского сельского поселения в связи с юбилейными датами дней рождения по Распоряжению Главы Кунашакского сельского поселения; - от 1000 до 5000 рублей - гражданам, попавшим в сложную жизненную ситуацию, в том числе в связи с непредвиденными ситуациями объективного характера; - от 5000 до 10000 рублей - в случае оказания материальной помощи членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации; - от 5000 до 10000 рублей - выплату разовой материальной помощи работникам администрации поселения в случае возникновения определенных обстоятельств (смерть близких родственников, получение травмы, утрата трудоспособности, необходимость лечения и приобретения дорогостоящих лекарств, рождение ребенка, свадьба); - от 5000 до 10000 рублей - гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации; - до 10000 - гражданам, лишившимся единственного жилья в результате стихийного бедствия, террористического акта, другой чрезвычайной ситуации; - от 5000 до 10000 рублей в год - единовременная материальная помощь больным с тяжелыми хроническими заболеваниями (онкологические заболевания, сахарный диабет, заболевания крови, активная форма туберкулеза и др.).

2.5. Получатели средств резервного фонда несут ответственность за целевое использование средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. 2.6. Материальная помощь оказывается однократно в течение одного календарного года. В исключительных случаях материальная помощь может оказываться повторно, исходя из реальной жизненной ситуации заявителя, на основании решения Комиссии. 2.7. При необходимости дополнительной проверки представленных заявителем сведений Комиссия проводит комиссионное обследование условий проживания заявителя с составлением соответствующего акта. При отказе заявителя от проведения обследования его заявление на Комиссии по оказанию материальной помощи не рассматривается.

3. Порядок обращения и оформления материальной помощи

3.1. Материальная помощь оказывается на основании письменного заявления гражданина в Администрацию, поступившего не позднее трех месяцев с момента пожара, стихийного бедствия или создания иных обстоятельств, послуживших основанием для обращения гражданина, лично или от имени своей семьи при наличии необходимых документов. 3.2.В заявлении указываются причины обращения за материальной помощью и прилагаются документы, подтверждающие изложенные факты, а именно:

-заявление об оказании материальной помощи с кратким изложением трудной жизненной ситуации и письменным согласием на обработку персональных данных; -копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина; -СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счета), ИНН; - документы о заработке гражданина и членов его семьи за три месяца, предшествующие месяцу подачи заявления об оказании адресной помощи; -банковские реквизиты счета (для перечисления материальной помощи); -документы, подтверждающие сложную жизненную ситуацию гражданина, в том числе:

- справка, выданная уполномоченным органом, подтверждающая факт чрезвычайной ситуации (пожар, наводнение и др.) и ущерб, нанесенный указанным бедствием гражданину; - свидетельство о смерти; - медицинские заключения о необходимости проведения лечения; -платежные документы, подтверждающие расходы гражданина на преодоление сложной жизненной ситуации

3.3. Документы, необходимые для назначения материальной помощи, могут быть представлены в подлинниках или копиях, заверенных в установленном порядке.

Сформированный пакет документов на оказание материальной помощи передается на рассмотрение Комиссии.

3.4. Не позднее 30 дней после обращения гражданина со всеми необходимыми документами его заявление об оказании единовременной помощи рассматривается Комиссией и принимается решение о предоставлении заявителю адресной материальной помощи, её размере или выносится решение об отказе в предоставлении. 3.5. На основании протокола Комиссии Глава Кунашакского сельского поселения выносит распоряжение на выплату материальной помощи. 3.6. Основаниями для принятия решения об отказе заявителю в оказании материальной помощи являются:

- отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований резервного фонда в текущем финансовом году; - отсутствие обоснования и документов, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения; - представлены документы, которые не подтверждают обстоятельства, дающие право на получение адресной помощи; - повторное обращение в рамках текущего календарного года (адресная материальная помощь предоставлялась в текущем календарном году) за исключением: - семей с детьми, нуждающимися по жизненным показаниям в медицинских препаратах; - тяжелого заболевания, травмы, смерти, гибели членов семьи.

При отказе в предоставлении материальной помощи заявитель уведомляется в письменном виде.

4. Организация работы комиссии по оказанию материальной помощи гражданам

4.1. Комиссия создается при администрации Кунашакского сельского поселения из сотрудников администрации. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Кунашакского сельского поселения.

Основные функции Комиссии:

- рассмотрение заявлений граждан, обратившихся по вопросу предоставления материальной помощи; -проверка документов и сведений заявителя; -обследование условий жизни заявителя и оформление акта обследования материально-бытовых условий (в случае необходимости); -подготовка предложения о предоставлении материальной помощи для Главы поселения.

4.2. Возглавляет и проводит заседания Комиссии – председатель. 4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует половина и более членов из состава комиссии. 4.4. Комиссия вправе рассматривать предоставленные документы без участия заявителя. 4.5 Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов, голос председателя Комиссии является решающим. 4.6 Решение Комиссии оформляется протоколом. Протокол подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании комиссии. 4.7 На основании протокола Комиссии Глава поселения принимает распоряжение о предоставлении материальной помощи. 4.8 К участию в работе комиссии могут привлекаться специалисты организаций и учреждений, расположенных на территории Кунашакского сельского поселения.

Глава Кунашакского сельского поселения Р.М. Нуриев